



FORMATO HOJA DE VIDA TRÁMITES Y SERVICIOS

F-TS-01 Versión: 00
Fecha: 13/03/2018

Dependencia:	SECRETARÍA DE HACIENDA			
Proceso:	HACIENDA PÚBLICA			
Responsable (cargo):	Secretario (a) de Hacienda			
Definición:	Trámite		Servicio	X
Nombre:	Certificados y constancias tributarias en Sabaneta.			
Nombre estandarizado:	Avaluó Histórico Predial			
Propósito:	Expedir certificación o constancia virtual de los contribuyentes, respecto el valor de los avalúos catastrales de sus bienes inmuebles objeto del impuesto predial unificado.			
Trámite/Servicio dirigido a:	Personas Naturales – Persona Jurídicas			
Puntos de atención:	Sede Electrónica dispuesta en www.sabaneta.gov.co			
Se puede realizar por medios electrónicos:	No: X		Si:	
Clasificación temática:	Impuestos municipales			
Lista de momentos o Requisitos de la entidad:	<p><u>Presencial</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitar certificado Dirigirse a nuestras instalaciones de la Alcaldía de Sabaneta área de impuestos 1 piso y solicitar el certificado titulado avaluó Histórico Predial. 2. Expedición del certificado Reclamar el certificado físico titulado avaluó Histórico Predial, el cual fue generado por el sistema interno de la Alcaldía de Sabaneta. 			
Respuesta:	Medio por donde se obtiene el resultado:	Sede Electrónica dispuesta en www.sabaneta.gov.co		
	Tiempo de obtención:	1 día Hábil		
	Nombre del Resultado:	Certificados y constancias tributarias en Sabaneta.		
Medio para Seguimiento del usuario:	Medio		Detalle	
	NA		N/A	
Manejo de la Entidad:				
Atributos de calidad:	N/A			
Registros y/o evidencias:	Sistema de información tributario y PANAL radicado del Archivo Central			
Fundamento legal:	Tipo de norma	Número	Año	Títulos, capítulos o artículos



**FORMATO HOJA DE VIDA TRÁMITES Y
SERVICIOS**

F-TS-01 Versión: 00
Fecha: 13/03/2018

	N/A	N/A	N/A	N/A
	N/A	N/A	N/A	N/A
Actualizado por: César Augusto Montoya Ortiz Líder de Programa – Impuestos		Fecha (dd/mm/aaaa): 24/08/2021		