



HOJA DE VIDA TRÁMITES Y SERVICIOS

F-TS-01 Versión: 01

Fecha: 20/12/2021

Dependencia:	Secretaría de Planeación.		
Proceso:	Gestión de Trámites y Servicios.		
Responsable (cargo):	Subdirector de Control y Vigilancia Urbanística.		
Definición:	Trámite	X	Servicio
Nombre:	Concepto de normas urbanísticas.		
Nombre estandarizado:	Expedición concepto de cómo está definida la zona para su utilización. (Determinación, Dictamen, Certificado de uso de suelo).		
Propósito: (debe ser alineado con el objetivo del proceso)	Obtener el dictamen escrito sobre normas y usos permitidos en un predio o edificación, de conformidad con las normas urbanísticas del Plan de Ordenamiento Territorial y los instrumentos que lo desarrollen.		
Trámite/Servicio dirigido a:	Ciudadano: General. Organizaciones: Micro, pequeña y mediana empresa, Grandes empresas, Organizaciones sin Ánimo de Lucro.		
Puntos de atención:	Nombre del punto de Atención: Secretaría de Planeación. CR 46 76 S 70 tercer piso. Centro Administrativo Municipal. Horario de atención: De lunes a jueves de 8:00 a.m. a 12.00 p.m. y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m. y viernes de 8:00 a.m. a 12.00 p.m. y de 2:00 p.m. a 5:00 p.m. Teléfono: 4406762 Ext. 1415 – 1429.		
Se puede realizar por medios electrónicos:	No: x	Si:	
Clasificación temática:	Urbanismo, Vivienda		
Lista de momentos o Requisitos de la entidad: (lo que el tercero debe cumplir)	1.Reclamar en la Secretaria de Planeación del Municipio de Sabaneta o descargar el formato y diligenciarlo (Anexar hipervínculo que lleve al formato de Solicitud de Concepto de Normas Urbanísticas)		
Respuesta:	Medio por donde se obtiene el resultado:	Presencial. Virtual.	
	Tiempo de obtención:	Quince (15) días	
	Nombre del Resultado:	Concepto de normas urbanísticas.	
Medio para Seguimiento del usuario:	Medio	Detalle	
		4406762 Ext. 1415 - 1429	
	Presencial:	Secretaría de Planeación CR 46 76 S 70 tercer piso Centro Administrativo Municipal	
	Virtual	Anexar hipervínculo del F-TS-23	
Manejo de la Entidad:			
Atributos de calidad: (lo que la entidad se compromete a cumplir)	1. Recibir la documentación necesaria y verificar que esté completa. 2. Verificar en el PBOT. 3. Expedir el Concepto de Norma Urbanística		



HOJA DE VIDA TRÁMITES Y SERVICIOS

F-TS-01 Versión: 01

Fecha: 20/12/2021

Registros y/o evidencias:	Anexar hipervínculo del F-TS-23			
Fundamento legal:	Tipo de norma	Número	Año	Títulos, capítulos o artículos
	Decreto	1077	2015	Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio. - Artículo 2.2.6.1.3.1
	Acuerdo	019	2008	Por medio del cual se reforman algunos Artículos del Acuerdo Municipal 040 del 23 de diciembre de 1998. - Artículos 253 y 254
	Acuerdo	022	2009	Por el cual se revisa y ajusta el Plan Básico de Ordenamiento Territorial para el Municipio de Sabaneta. - Artículo 39.
	Acuerdo	007	2019	Por medio del cual se modifican excepcionalmente algunas normas urbanísticas del acuerdo 022 de 2009 - Plan Básico de Ordenamiento Territorial del Municipio de Sabaneta y se dictan otras disposiciones complementarias. - Capítulo II secciones I a V
Actualizado por Director de Planeación		Jurídico que aprueba: Alejandro Alvarez Cardona		Fecha (14/11/2023):

Observación: En caso de que el trámite o servicio sea implementado en línea, el líder TIC deberá informar a la Oficina TIC el paso a paso de cómo se realizaría de forma virtual, y debe estar enunciado en el listado de momentos.