

	HOJA DE VIDA TRÁMITES Y SERVICIOS	F-TS-01 Versión: 00
		Fecha: 13/03/2018

Dependencia:	Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial		
Proceso:	Gestión de Trámites y Servicios		
Responsable (cargo):	Subdirector de Planeación y Desarrollo Territorial		
Definición:	Trámite	X	Servicio
Nombre:	Incorporación y entrega de las áreas de cesión a favor del municipio		
Nombre estandarizado:	Adjudicación área(s) de cesión a favor del municipio		
Propósito:	Transferir a favor del municipio por parte del urbanizador responsable y/o propietario de un proyecto urbanístico, la propiedad de las zonas de cesión obligatoria y gratuita de conformidad con los planos y resoluciones aprobadas para el respectivo proyecto urbanístico o desarrollo legalizado por la autoridad urbanística correspondiente.		
Trámite/Servicio dirigido a:	Ciudadano: General Organizaciones: Micro, pequeña y mediana empresa, Grandes empresas, organizaciones sin ánimo de lucro		
Puntos de atención:	Nombre del punto de Atención: Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial Departamento – Municipio: Antioquia – Sabaneta Dirección: Calle 75 s Nro 43 202 segundo piso Centro Comercial Aves Marías Horario de atención: De lunes a viernes de 8:00 A.M. a 12.00 P.M. y de 2:00 a 4:30 P.M. Teléfono:		
Se puede realizar por medios electrónicos:	No: X	Si:	
Clasificación temática:	Urbanismo, Vivienda		
Lista de momentos o Requisitos de la entidad:	<p style="text-align: center;">1. Reunir documentos y cumplir condiciones</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado de tradición y libertad: 1 copia(s) - Cédula de ciudadanía: 1 fotocopia(s) - Certificado de existencia y representación legal: 1 copia(s) - Poder: 1 copia(s) - Carta de solicitud: 1 copia(s) Plano Urbanístico : 1 copia(s) - Anotaciones adicionales: Plano que identifique las áreas de cesión <p style="text-align: center;">2. Radicar solicitud</p>		
Respuesta:	Medio por donde se obtiene el resultado:	Presencial	
	Tiempo de obtención:	Cuarenta y cinco (45) Días	
	Nombre del Resultado:	Plano urbanístico actualizado	
Medio para Seguimiento del usuario:	Medio	Detalle	
	Presencial:	Calle 75 s Nro 43 202 segundo piso Centro Comercial Aves Marías	

	HOJA DE VIDA TRÁMITES Y SERVICIOS	F-TS-01 Versión: 00
		Fecha: 13/03/2018

Manejo de la Entidad:				
Atributos de calidad:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recibir la documentación necesaria y verificar que esté completa 2. Verificar el cumplimiento de los planos arquitectónicos 3. Realizar acto administrativo cuando cumple 			
Registros y/o evidencias:				
Fundamento legal:	Tipo de norma	Número	Año	Títulos, capítulos o artículos
	Ley	388	1997	Capítulos I, IV, Artículos 37, 39, 46, 47, 51, 117
	Decreto	1077	2015	Libro 2, Parte 2, Título 6, Capítulo 1, Sección 4, Último(s)-dígito(s) 7
	Decreto	1077	2015	Libro 2, Parte 2, Título 6, Capítulo 1, Sección 4, Último(s)-dígito(s) 6
	Decreto	1077	2015	ARTICULO 2.2.6.1.4.7
	Ley	810	2003	Artículo 9
	Ley	9	1989	Artículos 5, 7
	Decreto	1469	2010	Artículos 57 - 60
Actualizado por (cargo): Contratista de Apoyo - Subdirector de Planeación del Desarrollo Institucional			Fecha (dd/mm/aaaa): 10/10/2018	