



**“POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA TRANSITORIAMENTE
LA JORNADA LABORAL”**

La Secretaria de Servicios Administrativos, en uso de sus atribuciones constitucionales especialmente las conferidas en la Constitución Política, en la Ley 734 de 2002, Decreto 1083 de 2015 y con fundamento en el Decreto Municipal 083 de 2016.

CONSIDERANDO

1. Que nuestra Constitución Política, señala en su artículo 123 los servidores públicos están al servicio del Estado y de la comunidad; ejercerán sus funciones en la forma prevista por la Constitución, la Ley y el Reglamento
2. Que la Ley 734 de 2002 estable como uno de los deberes de todo servidor público cumplir y hacer que se cumplan los deberes contenidos en la Constitución, los tratados de Derecho Internacional Humanitario, los demás ratificados por el Congreso, las leyes, los decretos, las ordenanzas, los acuerdos distritales y municipales, los estatutos de la entidad, los reglamentos y los manuales de funciones, las decisiones judiciales y disciplinarias, las convenciones colectivas, los contratos de trabajo y las órdenes superiores emitidas por funcionario competente.
3. Que el señor Alcalde, mediante Decreto Municipal 083 de abril de 2016 delegó en la Secretaria de Servicios Administrativos, la facultad para expedir actos administrativos que modifiquen transitoria o permanentemente la jornada laboral.
4. Que uno de los objetivos de la política de talento humano es promover el entorno familiar de los empleados de la Administración Municipal de Sabaneta.
5. Que en aras de cumplir con políticas de Bienestar encaminado a lograr una mejor prestación del servicio y la eficacia en el cumplimiento de nuestras funciones, la Administración Municipal, modifica el horario de trabajo de los servidores públicos, los días martes 11, miércoles 12 y jueves 13 de octubre del presente año, para que, los empleados puedan disfrutar del evento deportivo de orden Nacional e Internacional con sus familias, el cual se realiza el día martes 11 a las 3:30 p.m.
6. Que la modificación sugerida no afecta la prestación del servicio que estamos obligados a brindar como entidad pública del Estado.



En mérito de lo expuesto,

DECRETA

ARTICULO PRIMERO: El Horario de trabajo para los servidores públicos de la Administración Municipal de Sabaneta, para el 11 de Octubre de 2016, es jornada continua de 7:00 AM a 3:00 PM.

ARTÍCULO SEGUNDO: El Horario de trabajo para los servidores públicos de la Administración Municipal de Sabaneta, para el 12 de octubre de 2016, es de 7:30 AM a 12:00 M y de 1:00 a 6:00 PM.

ARTICULO TERCERO: El horario de trabajo para los servidores públicos de la Administración Municipal de Sabaneta, para el 13 de octubre de 2016, es de 7:30 AM a 12:00 M y de 1:00 a 6:00 PM.

ARTICULO CUARTO: El presente Decreto rige a partir de su publicación.

Dado en el Municipio de Sabaneta a los diez (10) días del mes de octubre del año dos mil dieciséis (2016).

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

JENI CONSTANZA GUERRA BURBANO
Secretaria de Servicios Administrativos

Proyectó: *Victor Gallego Muñoz*
Apoyo Servicios Administrativos

Revisó: *Ana María Bobadilla González*
Subdirectora Talento Humano