1. Control Normativo y Verificación:

MATRIZ DE FORMALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL POAM 2024

COMPONENTE DE FORMULACIÓN (FUNDAMENTÓ DE CRITERIA, ACTUALIZARCE O DESCONTINUARCE A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS)															COMPONENTE DE SEGUIMIENTO (RESULTADOS DE LAS ACTUACIONES REALIZADAS - Informe de Ejecución)							
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
14	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
15	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
16	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								
17	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]								

2. Apoyo Calidad y Pertinencia:

MATRIZ DE FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL POAM 2024

COMPONENTE DE FORMULACIÓN (PLANEACIÓN DE VISITAS, ACTIVIDADES O INTERVENCIONES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS)														COMPONENTE DE SEGUIMIENTO (REPORTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS - ACTIVIDAD EN EJECUCIÓN)								
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
1	Artículo	Sistemática	E.E. Primaria Liceo de Occidente	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Visita/acta de compromiso escolar	Verificar la calidad, pertinencia de las actividades en la gestión del EE y/o de COMITÉS ESCOLARES / CONTROL de las visitas/acta de compromiso escolar		22/04/2024	22/04/2024	Carmenza Rojas Cepeda - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
2	Artículo	Sistemática	I.E. Alejandro Carrillo Cuervo	E.E. Alejandro Carrillo Cuervo	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Visita/acta de compromiso escolar	Verificar la calidad, pertinencia de las actividades en la gestión del EE y/o de COMITÉS ESCOLARES / CONTROL de las visitas/acta de compromiso escolar		[illegible]	[illegible]	Carmenza Rojas Cepeda - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
3	Artículo	Sistemática	Colegio Antonio Nariño	Colegio Antonio Nariño	Visita_Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Apoyo a la Gobernabilidad Escolar	Verificar la conformación y el funcionamiento de los Comités Escolares de Convivencia a realizar la revisión y la actualización de los Manuales de Convivencia escolar		6/05/2024	6/05/2024	Carmenza Rojas Cepeda - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
4	Artículo	Sistemática	I.E. Francisco Antonio Zea	E.E. Francisco Antonio Zea	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Apoyo a la Gobernabilidad Escolar	Verificar la conformación y el funcionamiento de los Comités Escolares de Convivencia a realizar la revisión y la actualización de los Manuales de Convivencia escolar		19/04/2024	17/05/2024	Carmenza Rojas Cepeda - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
5	Artículo	Sistemática	Colegio José María Berrío	Colegio José María Berrío	Visita_Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Apoyo a la Gobernabilidad Escolar	Verificar las mesas/ ejecución de las situaciones tipo 1 y tipo 2 relativas por los EE en la SUCE		7/05/2024	14/05/2024	Carmenza Rojas Cepeda - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
6	Artículo	Sistemática	EE Nariño Apostólico	EE Nariño Apostólico	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Apoyo a la Gobernabilidad Escolar	Verificar las mesas/ ejecución de las situaciones tipo 1 y tipo 2 relativas por los EE en la SUCE		7/05/2024	14/05/2024	Carmenza Rojas Cepeda - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
7	Artículo	Sistemática	EE Rafael Uribe Uribe	EE Rafael Uribe Uribe	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Apoyo a la Gobernabilidad Escolar	Verificar las mesas/ ejecución de las situaciones tipo 1 y tipo 2 relativas por los EE en la SUCE		7/05/2024	14/05/2024	Carmenza Rojas Cepeda - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
8	Artículo	Sistemática	EE Alejandro Carrillo Cuervo	EE Alejandro Carrillo Cuervo	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Apoyo a la Gobernabilidad Escolar	Verificar las mesas/ ejecución de las situaciones tipo 1 y tipo 2 relativas por los EE en la SUCE		7/05/2024	14/05/2024	Carmenza Rojas Cepeda - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
9	Artículo	Sistemática	EE PIO XII	EE PIO XII	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Apoyo a la Gobernabilidad Escolar	Verificar las mesas/ ejecución de las situaciones tipo 1 y tipo 2 relativas por los EE en la SUCE		7/05/2024	14/05/2024	Carmenza Rojas Cepeda - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
10	Artículo	Sistemática	EE José María de Restrepo Uribe	EE José María de Restrepo Uribe	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Apoyo a la Gobernabilidad Escolar	Verificar las mesas/ ejecución de las situaciones tipo 1 y tipo 2 relativas por los EE en la SUCE		7/05/2024	14/05/2024	Carmenza Rojas Cepeda - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
11	Artículo	Sistemática	EE Nariño Apostólico	EE Nariño Apostólico	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Apoyo a la Gobernabilidad Escolar	Verificar las mesas/ ejecución de las situaciones tipo 1 y tipo 2 relativas por los EE en la SUCE		7/05/2024	14/05/2024	Carmenza Rojas Cepeda - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
12	Artículo	Sistemática	EE Francisco Luis de Restrepo	EE Francisco Luis de Restrepo	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Apoyo a la Gobernabilidad Escolar	Verificar las mesas/ ejecución de las situaciones tipo 1 y tipo 2 relativas por los EE en la SUCE		7/05/2024	14/05/2024	Carmenza Rojas Cepeda - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
13	Artículo	Sistemática	EE Colegio de Cundinamarca José María Campo Rubio	EE Colegio de Cundinamarca José María Campo Rubio	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Apoyo a la Gobernabilidad Escolar	Verificar las mesas/ ejecución de las situaciones tipo 1 y tipo 2 relativas por los EE en la SUCE		7/05/2024	14/05/2024	Natalia García Ramírez - Natalia García Ramírez	Contratista Educativo									
14	Artículo	Sistemática	EE Nariño Apostólico	EE Nariño Apostólico	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	11. Verificar resultados institucionales en las mediciones externas de calidad (PRUEBAS SABER)	Evaluación de la Calidad	Revisar resultados a los resultados obtenidos por los EE en las pruebas SABER (grados 3, 5, 7, 9 y 11) y promover a adoptar de los planes de mejoramiento respectivos		23/05/2024	23/05/2024	Carmenza Rojas Cepeda - Fernanda Luna	Contratista Educativo									
15	Artículo	Sistemática	EE José María de Restrepo Uribe	EE José María de Restrepo Uribe	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	SIMAT	Verificar la óptima ejecución y la divulgación oportuna del Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes en los EE		[illegible]	[illegible]	Carmenza Rojas Cepeda - Fernanda Luna	Contratista Educativo									
16	Artículo	Sistemática	EE Nariño - Ubaque	EE Nariño - Ubaque	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Garantizar la formulación de información registrada en los sistemas de información de calidad	SIMAT	Verificar la óptima ejecución y la divulgación oportuna del Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes en los EE		[illegible]	[illegible]	Carmenza Rojas Cepeda - Fernanda Luna	Contratista Educativo									
17	Artículo	Sistemática	I.E. Francisco Luis de Restrepo	E.E. Francisco Luis de Restrepo	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	DOCENTE	PEI	Revisar acompañamiento a los profesionales de apoyo de los I.E oficiales para la atención educativa inclusiva a la población con discapacidad, capacidades y/o talentos excepcionales, dando los ajustes a nivel, a pertinencia, a cambios de apoyo y los ajustes razonables requeridos.	24/04/2024	24/04/2024	Carmenza Rojas Cepeda -	Contratista Educativo									
18	Artículo	Sistemática	I.E. Francisco Antonio Zea	E.E. Francisco Antonio Zea	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Docente	Plan	Revisar acompañamiento a los profesionales de apoyo de los I.E oficiales para la atención educativa inclusiva a la población con discapacidad, capacidades y/o talentos excepcionales, dando los ajustes a nivel, a pertinencia, a cambios de apoyo y los ajustes razonables requeridos.	11/04/2024	11/04/2024	Carmenza Rojas Cepeda -	Contratista Educativo									
19	Artículo	Sistemática	I.E. Nariño Apostólico	E.E. Nariño Apostólico	Oficina	Educación Preescolar, Básica y Media - ERBA	1. Ejecutar acciones conducentes con calidad normativa y/o verificar las condiciones de capacidad.	Docente	PEI	Revisar acompañamiento a los profesionales de apoyo de los I.E oficiales para la atención educativa inclusiva a la población con discapacidad, capacidades y/o talentos excepcionales, dando los ajustes a nivel, a pertinencia, a cambios de apoyo y los ajustes razonables requeridos.	23/04/2024	23/04/2024	Carmenza Rojas Cepeda -	Contratista Educativo									

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]										
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]										
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]										
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]										
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]										

3. Planta Personal y Jornada P.

MATRIZ DE FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL POAM 2024

COMPONENTE DE FORMULACIÓN (PLANEACIÓN DE VISITAS, ACTIVIDADES O INTERVENCIONES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS)															COMPONENTE DE SEGUIMIENTO (RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS - informe de Ejecución)								
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1. Ejercer control/seguimiento de variables normativas y/o verificar las condiciones de operación	Distribución de la Planta de Personal	Verificar la asignación de la cantidad del personal docente y directivo docente autorizado a los EE Oficiales teniendo en cuenta las características técnicas y sus perfiles y áreas de desempeño.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Dirección de Gestión de Talento Humano Educativo									
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1. Ejercer control/seguimiento de variables normativas y/o verificar las condiciones de operación	Distribución de la Planta de Personal	Verificar la asignación de la cantidad del personal docente y directivo docente autorizado a los EE Oficiales teniendo en cuenta las características técnicas y sus perfiles y áreas de desempeño.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Dirección de Gestión de Talento Humano Educativo									
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1. Ejercer control/seguimiento de variables normativas y/o verificar las condiciones de operación	Distribución de la Planta de Personal	Verificar la asignación de la cantidad del personal docente y directivo docente autorizado a los EE Oficiales teniendo en cuenta las características técnicas y sus perfiles y áreas de desempeño.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Dirección de Gestión de Talento Humano Educativo									
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1. Ejercer control/seguimiento de variables normativas y/o verificar las condiciones de operación	Distribución de la Planta de Personal	Verificar la asignación de la cantidad del personal docente y directivo docente autorizado a los EE Oficiales teniendo en cuenta las características técnicas y sus perfiles y áreas de desempeño.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Dirección de Gestión de Talento Humano Educativo									
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1. Ejercer control/seguimiento de variables normativas y/o verificar las condiciones de operación	Distribución de la Planta de Personal	Verificar la asignación de la cantidad del personal docente y directivo docente autorizado a los EE Oficiales teniendo en cuenta las características técnicas y sus perfiles y áreas de desempeño.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Dirección de Gestión de Talento Humano Educativo									
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1. Ejercer control/seguimiento de variables normativas y/o verificar las condiciones de operación	Distribución de la Planta de Personal	Verificar la asignación de la cantidad del personal docente y directivo docente autorizado a los EE Oficiales teniendo en cuenta las características técnicas y sus perfiles y áreas de desempeño.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Dirección de Gestión de Talento Humano Educativo									
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1. Ejercer control/seguimiento de variables normativas y/o verificar las condiciones de operación	Distribución de la Planta de Personal	Verificar la asignación de la cantidad del personal docente y directivo docente autorizado a los EE Oficiales teniendo en cuenta las características técnicas y sus perfiles y áreas de desempeño.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Dirección de Gestión de Talento Humano Educativo									
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1. Ejercer control/seguimiento de variables normativas y/o verificar las condiciones de operación	Distribución de la Planta de Personal	Verificar la asignación de la cantidad del personal docente y directivo docente autorizado a los EE Oficiales teniendo en cuenta las características técnicas y sus perfiles y áreas de desempeño.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Dirección de Gestión de Talento Humano Educativo									
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1. Ejercer control/seguimiento de variables normativas y/o verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la jornada Laboral	Verificar el funcionamiento de las instituciones de nuestra jurisdicción, para lograr el cumplimiento de la jornada laboral a nuestro territorio de las necesidades del personal y mejorar cada vez más el desempeño.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Dirección de Gestión de Talento Humano Educativo									
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1. Ejercer control/seguimiento de variables normativas y/o verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la jornada Laboral	Verificar el funcionamiento de las instituciones de nuestra jurisdicción, para lograr el cumplimiento de la jornada laboral a nuestro territorio de las necesidades del personal y mejorar cada vez más el desempeño.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Dirección de Gestión de Talento Humano Educativo									

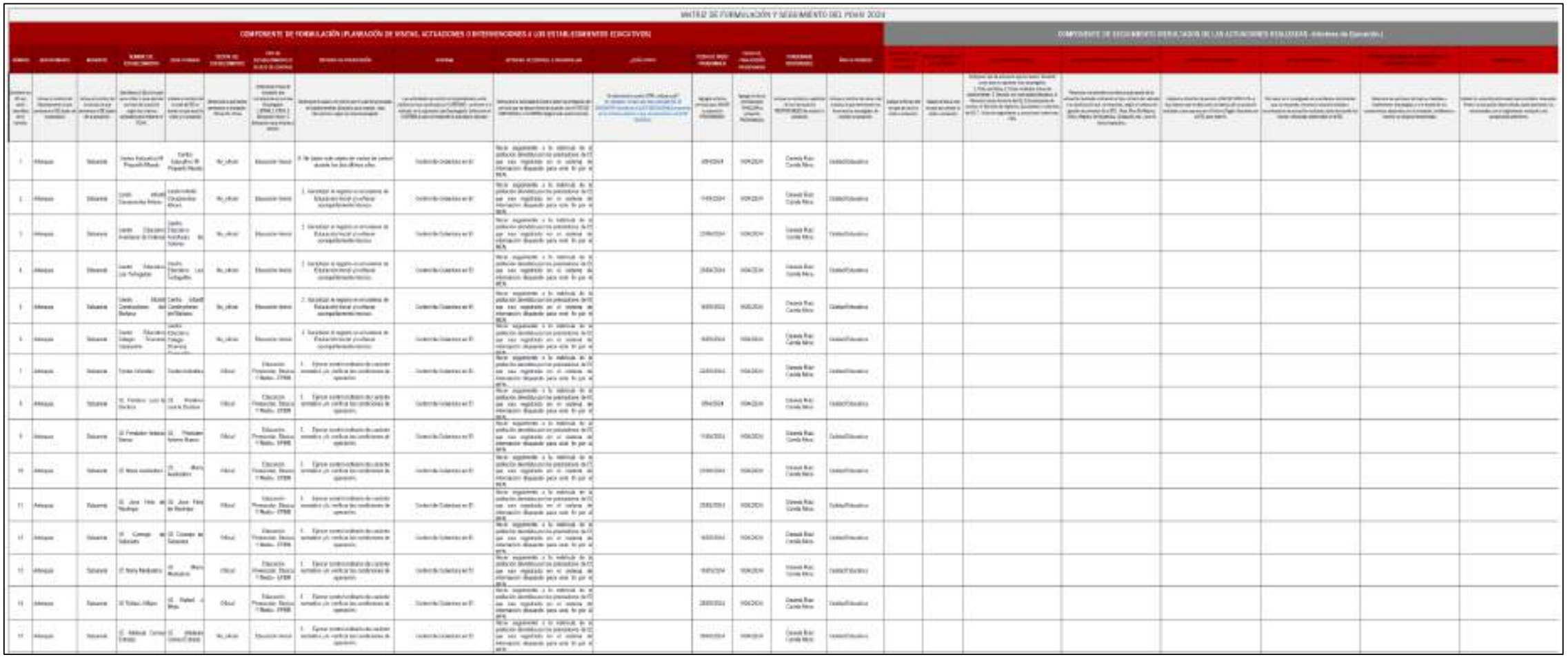
11	Primaria	Diurnado	EE. [illegible] Estrada	EE. [illegible] Correa Estrada	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Verificar el funcionamiento de los mecanismos de control adoptados para lograr el cumplimiento de la jornada laboral, el reporte oportuno de las novedades de personal y ejercer control sobre el ausentismo		22/05/2024	24/05/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
12	Primaria	Diurnado	EE. Pablo Antonio Blanco [illegible]	EE Pablo Antonio Blanco [illegible]	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Verificar el funcionamiento de los mecanismos de control adoptados para lograr el cumplimiento de la jornada laboral, el reporte oportuno de las novedades de personal y ejercer control sobre el ausentismo		22/05/2024	24/05/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
13	Primaria	Diurnado	EE. José Félix de Restrepo [illegible]	EE José Félix de Restrepo [illegible]	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Verificar el funcionamiento de los mecanismos de control adoptados para lograr el cumplimiento de la jornada laboral, el reporte oportuno de las novedades de personal y ejercer control sobre el ausentismo		22/05/2024	24/05/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
14	Primaria	Diurnado	EE Maria Bedoya	EE. Maria Bedoya	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Verificar el funcionamiento de los mecanismos de control adoptados para lograr el cumplimiento de la jornada laboral, el reporte oportuno de las novedades de personal y ejercer control sobre el ausentismo		22/05/2024	24/05/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
15	Primaria	Diurnado	EE Pradera José La Montoya	EE. Pradera José La Montoya	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Verificar el funcionamiento de los mecanismos de control adoptados para lograr el cumplimiento de la jornada laboral, el reporte oportuno de las novedades de personal y ejercer control sobre el ausentismo		22/05/2024	24/05/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
16	Primaria	Diurnado	EE. Concejo de Medellín José María Córdoba	EE Concejo de Medellín José María Córdoba	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Ejercer control sobre la asignación y el desempeño efectivo de los horas extras autorizadas para garantizar la atención en los diferentes niveles ofertados por la EE.		17/05/2024	20/11/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
17	Primaria	Diurnado	EE Maria Auxiliadora	EE. Maria Auxiliadora	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Ejercer control sobre la asignación y el desempeño efectivo de las horas extras autorizadas para garantizar la atención en los diferentes niveles ofertados por la EE.		17/05/2024	20/11/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
18	Primaria	Diurnado	EE Rafael J. Mejía	EE. Rafael J. Mejía	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Ejercer control sobre la asignación y el desempeño efectivo de las horas extras autorizadas para garantizar la atención en los diferentes niveles ofertados por la EE.		17/05/2024	20/11/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
19	Primaria	Diurnado	EE. Salvador Correa Estrada	EE. Salvador Correa Estrada	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Ejercer control sobre la asignación y el desempeño efectivo de las horas extras autorizadas para garantizar la atención en los diferentes niveles ofertados por la EE.		17/05/2024	20/11/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
20	Primaria	Diurnado	EE. Pablo Antonio Blanco [illegible]	EE Pablo Antonio Blanco [illegible]	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Ejercer control sobre la asignación y el desempeño efectivo de las horas extras autorizadas para garantizar la atención en los diferentes niveles ofertados por la EE.		17/05/2024	20/11/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
21	Primaria	Diurnado	EE José Félix de Restrepo [illegible]	EE José Félix de Restrepo [illegible]	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Ejercer control sobre la asignación y el desempeño efectivo de las horas extras autorizadas para garantizar la atención en los diferentes niveles ofertados por la EE.		17/05/2024	20/11/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
22	Primaria	Diurnado	EE Maria Bedoya	EE. Maria Bedoya	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Ejercer control sobre la asignación y el desempeño efectivo de las horas extras autorizadas para garantizar la atención en los diferentes niveles ofertados por la EE.		17/05/2024	20/11/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
23	Primaria	Diurnado	EE Pradera José La Montoya	EE. Pradera José La Montoya	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Ejercer control sobre la asignación y el desempeño efectivo de las horas extras autorizadas para garantizar la atención en los diferentes niveles ofertados por la EE.		17/05/2024	20/11/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									
24	Primaria	Diurnado	EE. Concejo de Medellín José María Córdoba	EE Concejo de Medellín José María Córdoba	Oficial	Educación Preescolar, Básica y Media - DPBM	1. Ejercer control interno de carácter normativo con verificar las condiciones de operación	Cumplimiento de la Jornada Laboral	Ejercer control sobre la asignación y el desempeño efectivo de las horas extras autorizadas para garantizar la atención en los diferentes niveles ofertados por la EE.		17/05/2024	20/11/2024	Dagoberto Castañeda	Dirección de Gestión de Recursos Educativos									

4. Cobertura y Permanencia Escolar:

MATRIZ DE FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL POAV 2024																								
COMPONENTE DE FORMULACIÓN (PLANEACIÓN DE VISITAS, ACTIVIDADES O INTERVENCIONES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS)																COMPONENTE DE SEGUIMIENTO (RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS - Informe de Ejecución)								
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Oficial	[illegible]	[illegible]	Seguimiento a la Matrícula	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]											
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Oficial	[illegible]	[illegible]	Seguimiento a la Matrícula	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]											
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Oficial	[illegible]	[illegible]	Seguimiento a la Matrícula	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]											
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Oficial	[illegible]	[illegible]	Seguimiento a la Matrícula	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]											
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Oficial	[illegible]	[illegible]	Seguimiento a la Matrícula	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]											
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Oficial	[illegible]	[illegible]	Seguimiento a la Matrícula	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]											
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Oficial	[illegible]	[illegible]	Seguimiento a la Matrícula	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]											
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Oficial	[illegible]	[illegible]	Seguimiento a la Matrícula	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]											
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Oficial	[illegible]	[illegible]	Conectividad del Servicio en Establecimientos Oficiales	Garantizar el cumplimiento del principio de gratuidad del servicio educativo en los EE Oficiales, con los medios adquiridos por este operativo.		[illegible]	[illegible]	[illegible]											
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Oficial	[illegible]	[illegible]	Conectividad del Servicio en Establecimientos Oficiales	Garantizar el cumplimiento del principio de gratuidad del servicio educativo en los EE Oficiales, con los medios adquiridos por este operativo.		[illegible]	[illegible]	[illegible]											
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Oficial	[illegible]	[illegible]	Conectividad del Servicio en Establecimientos Oficiales	Garantizar el cumplimiento del principio de gratuidad del servicio educativo en los EE Oficiales, con los medios adquiridos por este operativo.		[illegible]	[illegible]	[illegible]											
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Oficial	[illegible]	[illegible]	Conectividad del Servicio en Establecimientos Oficiales	Garantizar el cumplimiento del principio de gratuidad del servicio educativo en los EE Oficiales, con los medios adquiridos por este operativo.		[illegible]	[illegible]	[illegible]											

13	Antioquia	Sabanalarga	EE José Félix de Restrepo Mesa		Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Ejercer control ordinario de carácter normativo y/o verificar las condiciones de operación	Prestación del Servicio en Establecimientos Oficiales	Garantizar el cumplimiento del principio de gratuidad del servicio educativo en los EE Oficiales, en los rubros cobrados por este concepto.		27/01/2004	28/01/2004	Natalia Moreno Gloria Dayanda Arango Mary Luz Suárez										
14	Antioquia	Sabanalarga	EE María Mediadora		Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Ejercer control ordinario de carácter normativo y/o verificar las condiciones de operación	Prestación del Servicio en Establecimientos Oficiales	Garantizar el cumplimiento del principio de gratuidad del servicio educativo en los EE Oficiales, en los rubros cobrados por este concepto.		28/01/2004	29/01/2004	Natalia Moreno Gloria Dayanda Arango Mary Luz Suárez										
15	Antioquia	Sabanalarga	EE Pedro José Luis Cortés		Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Ejercer control ordinario de carácter normativo y/o verificar las condiciones de operación	Prestación del Servicio en Establecimientos Oficiales	Garantizar el cumplimiento del principio de gratuidad del servicio educativo en los EE Oficiales, en los rubros cobrados por este concepto.		29/01/2004	30/01/2004	Natalia Moreno Gloria Dayanda Arango Mary Luz Suárez										
16	Antioquia	Sabanalarga	EE Colegio de Sabanalarga José María Córdoba		Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Ejercer control ordinario de carácter normativo y/o verificar las condiciones de operación	Prestación del Servicio en Establecimientos Oficiales	Garantizar el cumplimiento del principio de gratuidad del servicio educativo en los EE Oficiales, en los rubros cobrados por este concepto.		30/01/2004	31/01/2004	Natalia Moreno Gloria Dayanda Arango Mary Luz Suárez										
17	Antioquia	Sabanalarga	EE María Auxiliadora		Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Ejercer control ordinario de carácter normativo y/o verificar las condiciones de operación	Seguimiento a la Matrícula	Otro	Hacer seguimiento a la implementación de los programas de apoyo para retención y/o permanencia escolar y disminuir las tasas de deserción y repitencia escolar.	15/06/2005	16/06/2005	Natalia Moreno Gloria Dayanda Arango Mary Luz Suárez										
18	Antioquia	Sabanalarga	EE Pedro J. Rengifo		Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Ejercer control ordinario de carácter normativo y/o verificar las condiciones de operación	Seguimiento a la Matrícula	Otro	Hacer seguimiento a la implementación de los programas de apoyo para retención y/o permanencia escolar y disminuir las tasas de deserción y repitencia escolar.	16/06/2005	17/06/2005	Natalia Moreno Gloria Dayanda Arango Mary Luz Suárez										
19	Antioquia	Sabanalarga	EE Adelaida Correa Gallardo		Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Ejercer control ordinario de carácter normativo y/o verificar las condiciones de operación	Seguimiento a la Matrícula	Otro	Hacer seguimiento a la implementación de los programas de apoyo para retención y/o permanencia escolar y disminuir las tasas de deserción y repitencia escolar.	17/06/2005	18/06/2005	Natalia Moreno Gloria Dayanda Arango Mary Luz Suárez										
20	Antioquia	Sabanalarga	EE Pío Julio Ramírez Gómez Gaviria		Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Ejercer control ordinario de carácter normativo y/o verificar las condiciones de operación	Seguimiento a la Matrícula	Otro	Hacer seguimiento a la implementación de los programas de apoyo para retención y/o permanencia escolar y disminuir las tasas de deserción y repitencia escolar.	18/06/2005	19/06/2005	Natalia Moreno Gloria Dayanda Arango Mary Luz Suárez										
21	Antioquia	Sabanalarga	EE José Félix de Restrepo Mesa		Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Ejercer control ordinario de carácter normativo y/o verificar las condiciones de operación	Seguimiento a la Matrícula	Otro	Hacer seguimiento a la implementación de los programas de apoyo para retención y/o permanencia escolar y disminuir las tasas de deserción y repitencia escolar.	19/06/2005	20/06/2005	Natalia Moreno Gloria Dayanda Arango Mary Luz Suárez										
22	Antioquia	Sabanalarga	EE María Mediadora		Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Ejercer control ordinario de carácter normativo y/o verificar las condiciones de operación	Seguimiento a la Matrícula	Otro	Hacer seguimiento a la implementación de los programas de apoyo para retención y/o permanencia escolar y disminuir las tasas de deserción y repitencia escolar.	20/06/2005	21/06/2005	Natalia Moreno Gloria Dayanda Arango Mary Luz Suárez										
23	Antioquia	Sabanalarga	EE Pedro José Luis Cortés		Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Ejercer control ordinario de carácter normativo y/o verificar las condiciones de operación	Seguimiento a la Matrícula	Otro	Hacer seguimiento a la implementación de los programas de apoyo para retención y/o permanencia escolar y disminuir las tasas de deserción y repitencia escolar.	21/06/2005	22/06/2005	Natalia Moreno Gloria Dayanda Arango Mary Luz Suárez										
24	Antioquia	Sabanalarga	EE Colegio de Sabanalarga José María Córdoba		Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Ejercer control ordinario de carácter normativo y/o verificar las condiciones de operación	Seguimiento a la Matrícula	Otro	Hacer seguimiento a la implementación de los programas de apoyo para retención y/o permanencia escolar y disminuir las tasas de deserción y repitencia escolar.	22/06/2005	23/06/2005	Natalia Moreno Gloria Dayanda Arango Mary Luz Suárez										

5. Control Educación Inicial:



6. Gestión Financiera:

MATRIZ DE FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PGMR 2024

COMPONENTE DE FORMULACIÓN (PLANEACIÓN DE VIGILANCIA, ACTIVIDADES O INTERVENCIONES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS)															COMPONENTE DE SEGUIMIENTO (REPORTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS MENSUAL DE EJECUCIÓN)							
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
1	Antioquia	Cuburnata	EE MARIA Auxiliadora	EE MARIA Auxiliadora	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	1. Ejecutar control periódico de cumplir normativa y verificar las condiciones de operación	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Juan Miguel Montoya Andrade Secretaria	Director de Gestión de Recursos Financieros								
2	Antioquia	Cuburnata	EE Rafael J Mejía	EE Rafael J Mejía	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	1. Ejecutar control periódico de cumplir normativa y verificar las condiciones de operación	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Juan Miguel Montoya Andrade Secretaria	Director de Gestión de Recursos Financieros								
3	Antioquia	Cuburnata	EE Adventista Colmas Centrales	EE Adventista Colmas Centrales	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	1. Ejecutar control periódico de cumplir normativa y verificar las condiciones de operación	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Juan Miguel Montoya Andrade Secretaria	Director de Gestión de Recursos Financieros								
4	Antioquia	Cuburnata	EE Pbro Antonio Ramírez Salazar	EE Pbro Antonio Ramírez Salazar	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	1. Ejecutar control periódico de cumplir normativa y verificar las condiciones de operación	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Juan Miguel Montoya Andrade Secretaria	Director de Gestión de Recursos Financieros								
5	Antioquia	Cuburnata	EE José Félix de Restrepo Vélez	EE José Félix de Restrepo Vélez	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	1. Ejecutar control periódico de cumplir normativa y verificar las condiciones de operación	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Juan Miguel Montoya Andrade Secretaria	Director de Gestión de Recursos Financieros								
6	Antioquia	Cuburnata	EE MARIA Auxiliadora	EE MARIA Auxiliadora	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	1. Ejecutar control periódico de cumplir normativa y verificar las condiciones de operación	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Juan Miguel Montoya Andrade Secretaria	Director de Gestión de Recursos Financieros								
7	Antioquia	Cuburnata	EE Providencia Liceo La Christiana	EE Providencia Liceo La Christiana	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	1. Ejecutar control periódico de cumplir normativa y verificar las condiciones de operación	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Juan Miguel Montoya Andrade Secretaria	Director de Gestión de Recursos Financieros								
8	Antioquia	Cuburnata	EE Colegio de Educación José María Cabarcas	EE Colegio de Educación José María Cabarcas	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	1. Ejecutar control periódico de cumplir normativa y verificar las condiciones de operación	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Juan Miguel Montoya Andrade Secretaria	Director de Gestión de Recursos Financieros								
9	Antioquia	Cuburnata	EE MARIA Auxiliadora	EE MARIA Auxiliadora	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	2. Garantizar la veracidad de la información registrada en los sistemas de información del sector	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Luz Stella Alvarez Echeverri	Director de Gestión de Recursos Financieros								
10	Antioquia	Cuburnata	EE Rafael J Mejía	EE Rafael J Mejía	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	2. Garantizar la veracidad de la información registrada en los sistemas de información del sector	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Luz Stella Alvarez Echeverri	Director de Gestión de Recursos Financieros								
11	Antioquia	Cuburnata	EE Adventista Colmas Centrales	EE Adventista Colmas Centrales	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	2. Garantizar la veracidad de la información registrada en los sistemas de información del sector	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Luz Stella Alvarez Echeverri	Director de Gestión de Recursos Financieros								
12	Antioquia	Cuburnata	EE Pbro Antonio Ramírez Salazar	EE Pbro Antonio Ramírez Salazar	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	2. Garantizar la veracidad de la información registrada en los sistemas de información del sector	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Luz Stella Alvarez Echeverri	Director de Gestión de Recursos Financieros								
13	Antioquia	Cuburnata	EE José Félix de Restrepo Vélez	EE José Félix de Restrepo Vélez	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	2. Garantizar la veracidad de la información registrada en los sistemas de información del sector	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Luz Stella Alvarez Echeverri	Director de Gestión de Recursos Financieros								
14	Antioquia	Cuburnata	EE MARIA Auxiliadora	EE MARIA Auxiliadora	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	2. Garantizar la veracidad de la información registrada en los sistemas de información del sector	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Luz Stella Alvarez Echeverri	Director de Gestión de Recursos Financieros								
15	Antioquia	Cuburnata	EE Providencia Liceo La Christiana	EE Providencia Liceo La Christiana	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	2. Garantizar la veracidad de la información registrada en los sistemas de información del sector	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Luz Stella Alvarez Echeverri	Director de Gestión de Recursos Financieros								
16	Antioquia	Cuburnata	EE Colegio de Educación José María Cabarcas	EE Colegio de Educación José María Cabarcas	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media –ERPA	2. Garantizar la veracidad de la información registrada en los sistemas de información del sector	Procesos de Rendición de Cuentas	Otra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Cristian Camilo Jiménez Y Luz Stella Alvarez Echeverri	Director de Gestión de Recursos Financieros								

7. Garantía del Derecho:

MATRIZ DE FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL POAV 2024

COMPONENTE DE FORMULACIÓN (PLANEACIÓN DE VISITAS, ACTUACIONES O INTERVENCIONES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS)																COMPONENTE DE SEGUIMIENTO (RESULTADOS DE LAS ACTUACIONES REALIZADAS CIERRE DE GESTIÓN)							
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
1	Artículo	Cabecera	EE María Auxiliadora	EE María Auxiliadora	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Tramitar quejas o denuncias interpuestas por parte de la comunidad.	Trámite de PQR Relacionadas Con La Garantía del Derecho a La Educación	Tramitar oportunamente las quejas, denuncias y demás requerimientos formulados por la comunidad educativa, siempre que guarden relación con la garantía del derecho fundamental a la Educación y la debida prestación del servicio.		1/06/2024	30/07/2024	Damaris Ruiz Medina Nombre Docente Darlyn Andrea Cuenca	Coordinadora Educativa Calidad Educativa Jornada								
2	Artículo	Cabecera	EE Kilómetro 2 Medio	EE Kilómetro 2 Medio	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Tramitar quejas o denuncias interpuestas por parte de la comunidad.	Trámite de PQR Relacionadas Con La Garantía del Derecho a La Educación	Tramitar oportunamente las quejas, denuncias y demás requerimientos formulados por la comunidad educativa, siempre que guarden relación con la garantía del derecho fundamental a la Educación y la debida prestación del servicio.		1/06/2024	30/07/2024	Damaris Ruiz Medina Nombre Docente Darlyn Andrea Cuenca	Coordinadora Educativa Calidad Educativa Jornada								
3	Artículo	Cabecera	EE Antonio Correa Estrada	EE Antonio Correa Estrada	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Tramitar quejas o denuncias interpuestas por parte de la comunidad.	Trámite de PQR Relacionadas Con La Garantía del Derecho a La Educación	Tramitar oportunamente las quejas, denuncias y demás requerimientos formulados por la comunidad educativa, siempre que guarden relación con la garantía del derecho fundamental a la Educación y la debida prestación del servicio.		1/06/2024	30/07/2024	Damaris Ruiz Medina Nombre Docente Darlyn Andrea Cuenca	Coordinadora Educativa Calidad Educativa Jornada								
4	Artículo	Cabecera	EE Pablo Antonio Ramos Salazar	EE Pablo Antonio Ramos Salazar	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Tramitar quejas o denuncias interpuestas por parte de la comunidad.	Trámite de PQR Relacionadas Con La Garantía del Derecho a La Educación	Tramitar oportunamente las quejas, denuncias y demás requerimientos formulados por la comunidad educativa, siempre que guarden relación con la garantía del derecho fundamental a la Educación y la debida prestación del servicio.		1/06/2024	30/07/2024	Damaris Ruiz Medina Nombre Docente Darlyn Andrea Cuenca	Coordinadora Educativa Calidad Educativa Jornada								
5	Artículo	Cabecera	EE José Pablo de Narváez Vélez	EE José Pablo de Narváez Vélez	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Tramitar quejas o denuncias interpuestas por parte de la comunidad.	Trámite de PQR Relacionadas Con La Garantía del Derecho a La Educación	Tramitar oportunamente las quejas, denuncias y demás requerimientos formulados por la comunidad educativa, siempre que guarden relación con la garantía del derecho fundamental a la Educación y la debida prestación del servicio.		1/06/2024	30/07/2024	Damaris Ruiz Medina Nombre Docente Darlyn Andrea Cuenca	Coordinadora Educativa Calidad Educativa Jornada								
6	Artículo	Cabecera	EE María Bertalmío	EE María Bertalmío	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Tramitar quejas o denuncias interpuestas por parte de la comunidad.	Trámite de PQR Relacionadas Con La Garantía del Derecho a La Educación	Tramitar oportunamente las quejas, denuncias y demás requerimientos formulados por la comunidad educativa, siempre que guarden relación con la garantía del derecho fundamental a la Educación y la debida prestación del servicio.		1/06/2024	30/07/2024	Damaris Ruiz Medina Nombre Docente Darlyn Andrea Cuenca	Coordinadora Educativa Calidad Educativa Jornada								
7	Artículo	Cabecera	EE Primitivo José Lizcano	EE Primitivo José La Doctora	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Tramitar quejas o denuncias interpuestas por parte de la comunidad.	Trámite de PQR Relacionadas Con La Garantía del Derecho a La Educación	Tramitar oportunamente las quejas, denuncias y demás requerimientos formulados por la comunidad educativa, siempre que guarden relación con la garantía del derecho fundamental a la Educación y la debida prestación del servicio.		1/06/2024	30/07/2024	Damaris Ruiz Medina Nombre Docente Darlyn Andrea Cuenca	Coordinadora Educativa Calidad Educativa Jornada								
8	Artículo	Cabecera	EE Consejo de Cabecera José María Córdova	EE Consejo de Cabecera José María Córdova	Oficial	Educación Preescolar, Básica Y Media - EPBM	1. Tramitar quejas o denuncias interpuestas por parte de la comunidad.	Trámite de PQR Relacionadas Con La Garantía del Derecho a La Educación	Tramitar oportunamente las quejas, denuncias y demás requerimientos formulados por la comunidad educativa, siempre que guarden relación con la garantía del derecho fundamental a la Educación y la debida prestación del servicio.		1/06/2024	30/07/2024	Damaris Ruiz Medina Nombre Docente Darlyn Andrea Cuenca	Coordinadora Educativa Calidad Educativa Jornada								